



Aanvraag

DAS voor Verenigingen

sport en ontspanning

Rechtsbijstandverzekering



Meesters in juridische hulp

In te vullen door uw verzekeringsadviseur

Naam kantoor:

Relatienummer DAS:

Is een collectieve of mantelovereenkomst van toepassing?

nee ja, met clausulenummer:

op naam van:

Onderwerp

Aanvraag offerte

Aanvraag nieuwe verzekering

Wijziging op bestaande verzekering met polisnummer:

1. Uw gegevens

Naam vereniging:

KvK-nummer:

Aanvrager: Dhr. Mevr.

Voorletter(s):

Achternaam:

Functie binnen organisatie:

Postadres:

Postcode:

Plaats:

Telefoon:

E-mail:

2. Gegevens van de vereniging

Wat is de hoofdactiviteit van uw vereniging:

Worden er bij uw vereniging nog nevenactiviteiten uitgeoefend? nee ja, namelijk:

verhuur van de verenigingsaccommodatie of een deel daarvan? U krijgt dan ook hulp bij conflicten met de huurder(s).

anders:

Zijn er gelieerde rechtspersonen van toepassing? nee ja, naam gelieerde rechtspersoon/-personen:

Hoeveel leden heeft de vereniging?

Hoeveel leden daarvan zijn bestuurslid?

Hoeveel werknemers heeft de vereniging in loondienst?

Is de vereniging aangesloten bij een bond? nee ja, naam van de bond:

Wilt u juridische hulp als werkgever meeverzekeren? nee ja

Wilt u juridische hulp voor bestuurders en werknemers tijdens verenigingsactiviteiten meeverzekeren? nee ja

Wilt u voor de leden en vrijwilligers* verhaals- en strafbijstand tijdens verenigingsactiviteiten meeverzekeren? nee ja

*vrijwilligers die geen lid zijn van de vereniging, zijn gratis meeverzekerd

3. Adresgegevens van de vereniging

Locatie van het verenigingsgebouw / kantine / hoofdadres van de vereniging is:

Straat en huisnummer:

Postcode:

Plaats:

Zijn er nog andere onroerende zaken in gebruik? Denk hierbij aan tennisbinnenbanen die gebruikt worden tijdens de winter. Of een extra locatie voor een vereniging in een wijkgebouw dat op een andere locatie staat dan het hoofdadres: nee ja, de locatie is:

Straat en huisnummer:

Postcode:

Plaats:

4. Premie

	Premie per jaar
Rechtsbijstand voor Verenigingen – sport en ontspanning, basispremie	€ 115,73
Premie per lid	€ 0,77

Mee te verzekeren

- Juridische hulp als werkgever	€ 22,89
- Juridische hulp voor bestuurders en werknemers	€ 15,35
- Verhaals- en strafbijstand voor leden en vrijwilligers, *per lid *vrijwilligers die geen lid zijn van de vereniging, zijn gratis meeverzekerd	€ 0,2289

De premie die we hier vermelden, is exclusief 21% assurantiebelasting. U betaalt geen polis- en administratiekosten.

5. Contractduur

DAS biedt deze verzekering aan met een contractduur van 1 jaar. Na het eerste jaar kunt u deze verzekering dagelijks opzeggen met een opzegtermijn van 1 maand.

6. Ingangsdatum

Als ingangsdatum houden wij de dag aan waarop wij de aanvraag hebben ontvangen.

Wilt u dat de verzekering later ingaat? Geef dan hieronder aan op welke datum u de verzekering wilt laten ingaan.

De verzekering moet ingaan op:

7. Betaalgegevens

Betalingstermijn per: jaar halfjaar kwartaal maand

Betalingswijze: automatische incasso (verplicht bij maandbetaling) factuur

Rekeningnummer (IBAN):

Betaalt u via automatische incasso? Vul dan ook de doorlopende machtiging SEPA in.

Doorlopende machtiging SEPA voor automatische incasso

Is de rekeninghouder ook de verzekeringnemer? ja nee

Is de rekeninghouder iemand anders dan de verzekeringnemer? Dan hebben wij ook de volgende gegevens van de rekeninghouder nodig.

9. Mededelingsplicht

U heeft een mededelingsplicht. Dit betekent dat u verplicht bent om alle vragen in dit aanvraagformulier zo volledig mogelijk en naar waarheid te beantwoorden. Denkt u dat iets al bij DAS bekend is? Dan moet u dat toch opgeven. Besef ook dat het niet alleen gaat om uw eigen situatie, maar ook die van alle andere verzekerde rechtspersonen en/of bestuursleden voor wie u de verzekering aanvraagt.

Acceptatie door DAS

De gegevens in deze aanvraag vormen de basis voor de verzekering die u afsluit. De antwoorden die u geeft, worden beoordeeld door DAS. Voordat wij een nieuwe verzekerde kunnen accepteren, zijn wij verplicht te controleren of u (of de uiteindelijke belanghebbende van de aanvrager, de zogeheten Ultimate Beneficial Owner of UBO) op een sanctielijst staat vermeld. Ook controleren wij nieuwe verzekerden op een eventuele vermelding in het Extern Verwijzingsregister van de Stichting Centraal Informatie Systeem (Stichting CIS). Deze beoordeling en controles kunnen ertoe leiden dat DAS u een verzekering aanbiedt met aanvullende voorwaarden, of dat DAS u niet als verzekerde kan accepteren. Bent u het niet eens met een aanbod onder aanvullende voorwaarden? Dan kunt u dat natuurlijk weigeren, maar dan krijgt u geen verzekering bij ons.

Fraude

Geeft u ons onjuiste of onvolledige informatie? Dat kan een vorm van verzekeringsfraude zijn.

Bij verzekeringsfraude onderneemt DAS altijd actie. Wij kunnen dan bijvoorbeeld:

- als u juridische hulp krijgt, deze hulp stopzetten;
- uw verzekering beëindigen;
- de gemaakte kosten op u verhalen. Op www.so-da.nl leest u hier meer over.

Met deze maatregelen willen wij ervoor zorgen dat eerlijke klanten niet te veel betalen. Meer informatie over het fraudebeleid van DAS leest u op www.das.nl/fraude.

10. Ondertekening

Als u dit aanvraagformulier ondertekent, bevestigt u dat u de polisvoorwaarden en verzekeringskaart(en) heeft ontvangen en gelezen.

U kunt de polisvoorwaarden en de verzekeringskaart ook later nog bekijken op www.das.nl/documenten. Of vraag ernaar bij uw verzekeringsadviseur.

Ik heb dit formulier naar waarheid ingevuld en ik ga akkoord met de polisvoorwaarden.

Datum:

Plaats:

Dhr. Mevr.

Voorletter(s):

Achternaam:

Handtekening:

Stuur het volledig ingevulde en ondertekende formulier, eventueel met bijlage(n) naar:

- uw verzekeringsadviseur

Of naar:

- DAS, afdeling Acceptatie, Postbus 23000, 1100 DM Amsterdam.
- acceptatie@das.nl

Hoe gaat DAS om met uw gegevens?

DAS verwerkt de (persoons)gegevens die u bij deze aanvraag invult.

- Wij gebruiken deze gegevens om de verzekeringsovereenkomst aan te gaan en uit te voeren.
- Ook gebruiken wij ze voor ons relatiebeheer.
- En om verzekeringscriminaliteit en -fraude te voorkomen en te bestrijden.
- Daarnaast gebruiken wij de gegevens voor marketingactiviteiten van DAS-ondernemingen.
- DAS kan de gegevens melden, raadplegen en controleren bij Stichting CIS. DAS doet dit om risico's te beheersen, een verantwoord acceptatiebeleid te voeren en verzekeringscriminaliteit en -fraude te voorkomen. De stichting CIS beheert een databank met diverse verzekeringsgegevens. Het privacyreglement van Stichting CIS vindt u op www.stichtingcis.nl. Daar staat hoe u inzage kunt krijgen in uw gegevens bij Stichting CIS en hoe u uw gegevens kunt laten corrigeren.
- Op de verwerking van persoonsgegevens zijn de bepalingen uit de Algemene Verordening Gegevensbescherming en de Gedragscode Verwerking Persoonsgegevens Verzekeraars van toepassing. De gedragscode staat op de website van het Verbond van Verzekeraars: www.verzekeraars.nl.
- Voor de volledige privacyverklaring van DAS kijkt u op www.das.nl/privacy.

Wilt u geen commerciële informatie over de producten en diensten van DAS ontvangen? Dan kunt u dat aangeven op www.das.nl/afmelden.

De aanbieder van deze verzekering is DAS Nederlandse Rechtsbijstand Verzekeringmaatschappij N.V., gevestigd in Amsterdam, KvK 33110754.